**Revisión final del proyecto**

**Acme Concerts**

| **Título de la Reunión:** |  | **Fecha/Hora de la Reunión:** |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de Reunión:** |  | **Lugar de Celebración:** |  |
| **Coordinador de la Reunión:** |  | **Fecha de Publicación:** |  |

| **Nombre de los Asistentes** | **Iniciales** | **Presente** | **Organización / Email** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | ☒ |  |
|  |  | ☐ |  |

| **Agenda de la Reunión** |
| --- |
| *<* *Un resumen de la agenda de la reunión, por ejemplo, los objetivos de la reunión y los puntos de la agenda.>* |

| **Resumen de la Reunión** |
| --- |
| *<* *Esquema de los puntos debatidos y resultados de la reunión >* |

| **Decisiones Adoptadas** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Id Decisión** | **Descripción** | **Fecha de la Decisión Adoptada** | **Responsable de la Decisión** |
|  |  | *dd/mm/aa* | *Iniciales* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |